

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБУК г. Москвы
«ЦКТ «Нега»
от 11 апреля 2016 г. N 26-а

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ХУДОЖЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ
Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы
«Центр культуры и творчества «Нега»**

1. Общие положения

- 1.1. Художественный совет Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Центр культуры и творчества «Нега» (далее – Художественный совет) является постоянно действующим совещательным органом Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Центр культуры и творчества «Нега» (далее - учреждение) для рассмотрения основных вопросов творческой направленности.
- 1.2. Художественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами РФ, регулирующими деятельность в сфере культуры, локальными нормативными актами учреждения, настоящим Положением.
- 1.3. Художественный совет создается с целью поддержки активной творческой жизни учреждения в целом, и его творческих коллективов и отдельных исполнителей – членов клубных формирований учреждения; методической и организационной поддержки различных форм творческой деятельности учреждения.
- 1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и утверждается Приказом по учреждению.
- 1.5. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.
- 1.6. Деятельность Художественного совета контролируется директором учреждения.

2. Порядок формирования и состав Художественного совета

- 2.1. Состав художественного совета формируется из сотрудников учреждения и представителей общественности. В составе Художественного совета, из общего числа его членов, не может быть менее 50% представителей, имеющих профессиональное образование в области культуры и искусства или опыт работы в сфере культуры менее 5 лет. Эти представители должны пользоваться авторитетом, обладать высокими профессиональными качествами, знать специфику и особенности культурно-досуговой и педагогической деятельности, специфику работы коллективов художественной самодеятельности и профессиональных творческих коллективов различных жанров искусства. В состав Художественного совета в обязательном порядке входит художественный руководитель и методисты учреждения.
- 2.2. Количественный состав Художественного совета не может быть менее 5 (пяти) человек.
- 2.3. Состав Художественного совета утверждается Приказом по учреждению. Срок действия полномочий членов совета - бессрочно. В случае необходимости может быть проведена замена отдельных членов совета, что, в свою очередь, также утверждается Приказом по учреждению.
- 2.4. Возглавляет Художественный совет председатель, который избирается членами художественного совета открытым голосованием.
- 2.5. Председатель принимает решение о проведении заседаний Художественного совета, формирует вопросы повестки дня. Председательствует на заседаниях Художественного совета и координирует его деятельность.
- 2.6. Председатель имеет полномочия ведения переговоров с творческими и общественными деятелями, Союзами, организациями, представляя учреждение и действуя в его интересах.
- 2.7. Председатель подписывает решения, протоколы заседаний Художественного совета.

- 2.8. Во время отсутствия председателя Художественного совета его функции исполняет заместитель, избираемый членами Художественного совета или назначенный председателем.
- 2.9. Ведение документации, протоколов, оформление решений возлагается на секретаря Художественного совета, который избирается членами Художественного совета открытым голосованием.
- 2.10. К компетенции секретаря относится: ведение рабочей документации, доведение рабочей информации до членов Художественного совета; выполнение других поручений председателя Художественного совета.
- 2.11. Работу Художественного совета курирует художественный руководитель учреждения.

3. Регламент работы Художественного совета

- 3.1. Организационной формой работы Художественного совета является заседание. Очередное заседание Художественного совета проводится в соответствии с утверждённым графиком заседаний на текущий календарный год, - не реже одного раза в квартал. В случае необходимости может быть назначено внеочередное заседание Художественного совета.
- 3.2. Художественный совет собирается на первое заседание не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения его состава.
- 3.3. Художественный совет правомочен принимать решения при условии присутствия на заседании более половины членов Совета. Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на данном заседании.
- 3.4. При равенстве голосов, поданных «за» и «против», голос председательствующего является решающим.
- 3.5. На заседания Художественного совета могут приглашаться лица, участие которых необходимо в решении конкретных вопросов.

- 3.6. Вопросы в повестку дня заседания Художественного совета имеют право вносить все члены Художественного Совета.
- 3.7. Решение Художественного совета оформляется протоколом. Все решения (или рекомендации) Художественного совета должны быть обоснованы и изложены в протоколе в четкой и ясной форме.
- 3.8. Деятельность членов Художественного совета основывается на принципах обязательного участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 3.9. Осуществление членами Художественного совета своих функций производится на безвозмездной основе.

4. Основные направления деятельности Художественного совета

- 4.1. Художественный совет участвует в решении вопросов, связанных с планированием и реализацией социально-культурной деятельности учреждения.
- 4.2. К компетенциям и видам деятельности Художественного совета относятся:
 - 4.2.1. Участие в программной, проектной, концертной, выставочной и иной организационно-творческой деятельности учреждения в вопросах планирования, разработки, реализации и подведения итогов.
 - 4.2.2. Участие в решении вопросов репертуарной политики творческих коллективов и отдельных исполнителей – членов клубных формирований учреждения.
 - 4.2.3. Оказание консультационной, методической и информационной помощи руководителям клубных формирований по запросу.
 - 4.2.4. Координирование осуществления творческих программ и проектов, проводимых совместно с другими учреждениями, организациями и пр.
 - 4.2.5. Проведение отборочных прослушиваний к «особо значимым» концертным мероприятиям, творческим показам и т.п. Внесение предложений по изменению, совершенствованию предлагаемого материала.
 - 4.2.6. Внесение предложений по стимулированию и оценке творческой деятельности руководителей клубных формирований; ходатайствует перед администрацией о награждении творческих

коллективов, их руководителей, членов клубных формирований и т.д. грамотами за творческие успехи, личные достижения и т.п.

- 4.2.7. Приглашение (по необходимости) на просмотр и обсуждение специалистов других учреждений, организаций (по согласованию с администрацией учреждения).

5. Делопроизводство Художественного совета

- 5.1. Заседания Художественного совета оформляются протоколами. В каждом протоколе фиксируется дата и время заседания; ФИО присутствующих на заседании; вопросы, вынесенные на заседание; ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Художественного совета и решение. Протоколы подписываются председателем Художественного совета и секретарем совета.
- 5.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 5.3. Протоколы Художественного совета учреждения входят в его номенклатуру дел, хранятся в учреждении в течение трёх лет и уничтожаются по акту по истечении срока хранения.